

ПИТАННЯ 1

Про затвердження Тимчасового порядку організації і проведення атестації здобувачів вищої освіти Херсонського державного університету в дистанційному режимі

Проект рішення:

Затвердити Тимчасовий порядок організації і проведення атестації здобувачів вищої освіти Херсонського державного університету в дистанційному режимі.

ПИТАННЯ 2

Про затвердження Порядку створення та застосування індивідуального плану здобувача вищої освіти Херсонського державного університету

Проект рішення:

1. Затвердити Порядок створення та застосування індивідуального плану здобувача вищої освіти Херсонського державного університету.
2. Деканам факультетів, гарантам освітніх програм забезпечити створення індивідуальних планів здобувачів вищої освіти на 2020-2021 н.р. за всіма спеціальностями та рівнями освіти.
3. Проректорці з міжнародних зв'язків та комунікаційних технологій Лавриковій О.В забезпечити можливість ведення та збереження індивідуального плану здобувача за допомогою електронних ресурсів Херсонського державного університету.

ПИТАННЯ 6

Про зміну гарантів освітньо-наукових програм підготовки докторів філософії

Проект рішення:

1. Змінити гаранта освітньо-наукової програми 091 Біологія з доктора біологічних наук, професора Завялова В.П. на доктора біологічних наук, професора Ходосовцева О.Є.

2. Призначити гарантом освітньо-наукової програми 014 Середня освіта (фізика) доктора педагогічних наук, доцента Коробову І.В.

ПИТАННЯ 7

Про затвердження робочих навчальних планів підготовки докторів філософії 2,3,4 курсів на 2020-2021 н.р.

Проект рішення:

Затвердити робочі навчальні плани підготовки докторів філософії 2,3,4 курсів на 2020-2021 н.р. за спеціальностями:

- 011 Освітні, педагогічні науки
- 014 Середня освіта (українська мова)
- 014 Середня освіта (фізика)
- 015 Професійна освіта
- 017 Фізичне виховання і спорт
- 032 Історія та археологія
- 035 Філологія
- 051 Економіка
- 053 Психологія
- 081 Право
- 091 Біологія
- 106 Географія
- 121 Інженерія програмного забезпечення
- 321 Соціальна робота

ПИТАННЯ 8

Про затвердження оновлених програм вступних іспитів до аспірантури для здобувачів третього освітньо-наукового рівня вищої освіти

Проект рішення:

Затвердити оновлені програми вступних іспитів до аспірантури для здобувачів третього освітньо-наукового рівня вищої освіти на 2020-2021 н.р. за спеціальностями:

- 011 Освітні, педагогічні науки
- 014 Середня освіта (українська мова)
- 015 Професійна освіта
- 017 Фізичне виховання і спорт
- 032 Історія та археологія
- 035 Філологія
- 051 Економіка
- 053 Психологія
- 081 Право
- 106 Географія
- 121 Інженерія програмного забезпечення
- 321 Соціальна робота

ПИТАННЯ 9

Про уточнення тем дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії аспірантів університету

Проект рішення:

Уточнити теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії:

Зі спеціальності 017 – Фізична культура і спорт

- Костріковій Катерині Сергіївні, здобувачу кафедри теорії та методики фізичного виховання, в такій редакції: «Олімпійські цінності в освітньому процесі початкової школи». Науковий керівник – к.н. з фізичного виховання та спорту, доцент Маляренко І.В.

Зі спеціальності 035 – Філологія

- Плетеній Олені Олексіївні, здобувачу загальноуніверситетської кафедри світової літератури та культури імені проф. О. Мішукова, в такій редакції: «Конспірологічний роман в українській та американській літературі кінця ХХ — початку ХХІ ст.: жанрова типологія». Науковий керівник — д.філол.н., професор Ільїнська Н.І.

ПИТАННЯ 10

Про затвердження Положення про почесні відзнаки «Золота медаль Херсонського державного університету», «Срібна медаль Херсонського державного університету»

Проект рішення:

Затвердити Положення про почесні відзнаки «Золота медаль Херсонського державного університету», «Срібна медаль Херсонського державного університету».

ПИТАННЯ 11

Про встановлення меморіальних дошок видатним особистостям Херсонського державного університету

Ніцой Анатолій Іванович (1937-1996 рр.) — ректор Херсонського державного університету (1987-1996 рр.), кандидат історичних наук, професор.

Велику увагу як ректор приділяв поліпшенню якісного складу професорсько-викладацького колективу. В інституті було започатковано програму “Кадри”, яка була розрахована на період до 2000 року. Використовувалася система підвищення кваліфікації і надання творчих відпусток для завершення роботи над докторськими та кандидатськими дисертаціями, практикувалося надання 10-ти місячного стажування. Цілеспрямовано зміцнював матеріально-технічну базу інституту. Було введено в експлуатацію новий гуртожиток, навчальний корпус філологічного факультету, сучасну їдальню. На фізико-математичному факультеті встановлено два класи персональних комп'ютерів, на кафедрі іноземних мов — лінгафонний кабінет. Була створена база для підготовки вчителів інформатики, активно велася робота по розробці методики введення електронно-обчислювальних машин у навчальний процес. Із 1991 року в інституті введено експеримент по впровадженню концепції безперервної педагогічної освіти. Підготовче відділення було реорганізовано в факультет довузівської підготовки.

Під час ректорства Ніцоя в інституті збільшилася кількість факультетів: із 6 у 1987 році до 10 у 1996 А.І. році, він зробив вагомий внесок у справу створення історико-правознавчого факультету. Відкрилися нові кафедри, аспірантура, магістратура, Академічний лицей при ХДПУ. У 90-х роках, незважаючи на важке економічне становище інститут не тільки не впав у повну стагнацію, а й продовжував розвиватися. Інститут був атестований МАК Міністерства освіти України за III рівнем.

За багаторічну сумлінну працю Ніцоя А.І. був нагороджений медалями “За трудову доблесть”, “За трудову відзнаку”, “Ветеран праці”, медаллю А.С. Макаренка.

Граділь Іван Андрійович (1941-2020 рр.) – проректор з адміністративно-господарської частини, відмінник народної освіти.

Граділь І.А. працював в ХДПУ з 1965 року, спочатку механіком-інструктором, з 1972 року по 1997 рік — проректором з адміністративно-господарської частини. Брав активну участь у розбудові матеріально-технічної бази інституту: будівництві головного корпусу інституту, корпусу філологічного факультету, двох гуртожитків, їдальні, бібліотеки, спортивної зали, реконструкції спортивно-оздоровчого табору “Буревісник”, вже збудованих корпусів, ботанічного саду-агробіостанції. Під його керівництвом проводилися капітальні та поточні ремонти будівель і території інституту, всіх його структурних підрозділів. Він здійснював контроль за роботою студмістечка, організовував виробничу діяльність у госпрозрахункових

підрозділах інституту, відповідав за технічний і санітарний стан навчального закладу, охорону будівель, території і майна інституту. Іван Андрійович разом із службою охорони праці забезпечував безпечні умови праці для викладачів, співробітників та студентів інституту.

Петухов Євгеній Іванович (1925- 1989 рр.) – перший доктор педагогічних наук на Херсонщині, професор, завідувач кафедри педагогіки ХДПІ (1972-1985 рр.).

Петухов Є.І. працював у Херсонському державному педагогічному інституті з 1965 року викладачем, старшим викладачем, доцентом кафедри педагогіки. Викладав педагогіку на природничому факультеті. У 1970 році організував школу “Юний педагог”, завідував підготовчим відділенням ХДПІ.

В 1986 р. Петухов Є.І. захистив докторську дисертацію «Педагогічні основи попередження відхилень у моральному розвитку і поведінці школярів», у 1988 р. йому було присвоєно звання професора. Активна науково-педагогічна діяльність дозволила Петухову Є. І. стати видатним дослідником в галузі виховання «важких» дітей. Понад 130 його публікацій присвячені проблемам морального виховання. Особливої уваги заслуговує внесок професора Петухова Є. І. в розробку теорії та практики перевиховання молоді. Усі його висновки, рекомендації з цієї проблематики не втратили своєї актуальності й до нині.

Євген Іванович Петухов – видатний науковець, фундатор сучасної соціальної педагогіки. Велику увагу Петухов Є.І. приділяв роботі педагогічних колективів школи з батьками учнів. Цій проблемі присвячені його праці “Робота з батьками”, “Педагогічний всеобуч для батьків на підприємстві”, “Організація і планування роботи з батьками” та інші. Петухов Є.І. здійснював зв’язки інституту зі школами.

Євген Іванович Петухов – відмінник народної освіти України, відмінник вищої школи, кавалер бойових орденів та медалей. За педагогічну роботу в інституті нагороджений також медалями Н.Крупської, А.Макаренка, “За доблесну працю”, “Ветеран праці”.

Проект рішення:

1. Встановити меморіальні дошки:

Ніцюю Анатолію Івановичу (1937-1996 рр.), ректорові Херсонського державного університету з 1987 по 1996 рр.

Градлію Іванові Андрійовичу (1941-2020 рр.), проректорові з адміністративно-господарської частини, який працював в університеті з 1965 по 1997 рік.

Петухову Євгенію Івановичу (1925-1989 рр.), першому доктору педагогічних наук на Херсонщині, професорові, який працював в університеті з 1965 по 1989 рік.

2. Виготовлення і монтування меморіальних дошок здійснити за кошти фізичних осіб та спонсорські кошти, без використання коштів загального та спеціального фонду бюджетного фінансування ХДУ.

ПИТАННЯ 12

Про затвердження Положення про академічну мобільність науково-педагогічних працівників та адміністративного персоналу Херсонського державного університету

Проект рішення:

Затвердити Положення про академічну мобільність науково-педагогічних працівників та адміністративного персоналу Херсонського державного університету.

ПИТАННЯ 13

Про затвердження Положення навчально-тренувальний центр Херсонського державного університету

Проект рішення:

1. Затвердити Положення навчально-тренувальний центр Херсонського державного університету у новій редакції.

2. Вважати таким, що втратило чинність Положення навчально-тренувальний центр Херсонського державного університету, затверджене наказом ректора від 29.06.2017 № 401-Д.

ПИТАННЯ 14

Про затвердження Положення об'єктову комісію з питань надзвичайних ситуацій Херсонського державного університету

Проект рішення:

1. Затвердити Положення об'єктову комісію з питань надзвичайних ситуацій Херсонського державного університету у новій редакції.
2. Вважати таким, що втратило чинність Положення об'єктову комісію з питань надзвичайних ситуацій Херсонського державного університету, затверджене наказом ректора від 29.04.2016 №288-Д.

ПИТАННЯ 16

Про надання електронному бібліографічному виданню «Дистанційне навчання: сутність, особливості та технології», (рекомендаційний покажчик літератури) грифа затвердження вченої ради Херсонського державного університету

Заслухавши та обговоривши інформацію першого проректора Омельчука С.А. про надання науковим виданням грифа затвердження вченої ради Херсонського державного університету, пропонується

Проект рішення:

Надати гриф затвердження вченої ради Херсонського державного університету електронному бібліографічному виданню «Дистанційне навчання: сутність, особливості та технології», (рекомендаційний покажчик літератури) (Упорядники: Арустамова Н. А., директорка Наукової бібліотеки; Блінова О. М., бібліографка I категорії інформаційно-бібліографічного відділу Наукової бібліотеки; Соболев С. М., бібліотекарка I категорії відділу обслуговування читачів Наукової бібліотеки) на підставі витягу з протоколу засідання методичної ради Наукової бібліотеки від 15.04.2020 № 2.

ПИТАННЯ 17

Про внесення змін до положень Херсонського державного університету (Положення про вчену раду ХДУ, Положення про вчену раду факультету, Положення про ректорат ХДУ, Положення про факультет, Положення про кафедру ХДУ, Положення про науково-технічну раду ХДУ, Положення про науково-методичну раду ХДУ)

Проект рішення:

1. Внести зміни до Положення про вчену раду Херсонського державного університету:

1) Викласти п. 4.1 у такій редакції «4.1. Вчена рада ХДУ проводить роботу на засіданнях. Засідання є планові й позапланові. Засідання вченої ради можуть бути робочими і урочистими. Засідання можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів вченої ради».

2) Викласти п. 6.8 у такій редакції «6.8. Перед відкриттям кожного засідання всі члени вченої ради ХДУ зобов'язані зареєструватися власноручним підписом у реєстраційному листі. Перед відкриттям засідання із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі всі члени вченої ради ХДУ зобов'язані зареєструватися в груповому чаті або в інший спосіб, визначений головою вченої ради».

2. Внести зміни до Положення про вчену раду факультету, а саме: викласти п. 4.1. у такій редакції

«4.1. Учена рада факультету працює за планом, який складається на навчальний рік і затверджується на першому засіданні. Засідання вченої ради проводяться один раз на місяць. Перед відкриттям кожного засідання всі члени вченої ради зобов'язані зареєструватися власноручним підписом у реєстраційному листі.

Засідання можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів вченої ради. Перед відкриттям засідання із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі всі члени вченої ради зобов'язані зареєструватися в груповому чаті або в інший спосіб, визначений головою вченої ради».

3. Внести зміни до Положення про ректорат Херсонського державного університету, а саме: викласти п. 4.3. у такій редакції

«4.3. Ректорат збирається на засідання не менше одного разу на місяць. Для вирішення невідкладних питань позачергове засідання ректорату може бути скликане за ініціативою ректора.

Засідання можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів ректорату».

4. Внести зміни до Положення про факультет Херсонського державного університету, а саме: викласти п. 1.5. у такій редакції

«1.5. Робочий орган факультету – деканат, створюється для розгляду та вирішення найбільш важливих питань навчальної, виховної, соціально-гуманітарної та організаційної діяльності факультету. Засідання деканату можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів деканату».

5. Внести зміни до Положення про наглядову раду Херсонського державного університету, а саме: викласти п. 1.5. у такій редакції

«4.1. Засідання Наглядової ради проводиться не менше двох разів на рік. Рішення про проведення засідання приймає голова ради. Засідання наглядової ради можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів ради».

6. Внести зміни до Положення про кафедру Херсонського державного університету, а саме: викласти п. 3.4. у такій редакції

«3.4. У засіданні кафедри беруть участь усі співробітники кафедри. Засідання кафедри вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше, ніж дві третини її співробітників, а рішення кафедри приймаються простою більшістю голосів. Засідання кафедри оформлюється протоколом.

Засідання кафедри можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів кафедри. Перед відкриттям засідання із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі всі члени кафедри зобов'язані зареєструватися в груповому чаті або в інший спосіб, визначений завідувачем кафедри».

7. Внести зміни до Положення про науково-технічну раду Херсонського державного університету, а саме: викласти п. 6.1. у такій редакції

«6.1. Засідання науково-технічної ради проводяться головою не менше, ніж один раз на квартал. Перед відкриттям кожного засідання усі члени ради зобов'язані зареєструватися власноручним підписом у реєстраційному листі.

Засідання ради можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів ради. Перед відкриттям засідання із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі всі члени ради зобов'язані зареєструватися в груповому чаті або в інший спосіб, визначений головою ради».

8. Внести зміни до Положення про науково-методичну раду Херсонського державного університету, а саме: викласти п. 4.2. у такій редакції

«4.2. Робота НМР здійснюється у формі засідань, на яких розглядаються питання, що належать до її компетенції, а також у формі організації робочих груп для аналізу та вироблення рекомендацій щодо розв'язання конкретних

питань з удосконалення навчально-методичної роботи. Перед відкриттям кожного засідання всі члени ради зобов'язані зареєструватися власноручним підписом у реєстраційному листі.

Засідання НМР можуть проводитися із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі з обов'язковою ідентифікацією членів ради. Перед відкриттям засідання із застосуванням інтернет-технологій у дистанційному режимі всі члени ради зобов'язані зареєструватися в груповому чаті або в інший спосіб, визначений головою ради».